

	Provincia Administrativa y de Planificación - PAP- del Agua, Bosques y El Turismo del Departamento de Antioquia	Código: PABT- 06IA - 02
		Versión: 01
	Informe de Actividades	Página 1 de 7

DEPENDENCIA:	Dirección Ejecutiva	CONTRATO No:	PS – 115- 2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JHON OMAR BUSTAMANTE SÁNCHEZ	IDENTIFICACIÓN:	70.166.093
DIRECCIÓN:	Calle 21 N 21 13	TELÉFONO	3145914412
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Yeison Valderrama - Fabio Luis Jaramillo Vallejo	FECHA DEL CONTRATO	Octubre 19 de 2021
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios de asistencia técnica en el municipio de San Carlos, a las familias y asociaciones beneficiarias del proyecto Fortalecimiento de Sistemas Productivos Agropecuarios Sostenibles en la Subregión Embalses del Oriente Antioqueño "+ Campo + Sostenible" Fase II.	DURACIÓN DEL CONTRATO:	70 días (Desde 19 de octubre 2021 – hasta 28 de Diciembre de 2021)
PERIODO A INFORMAR	01 al 30 de Noviembre 2021	INFORME No.	1

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES
1. Realizar visitas de acompañamiento técnico a cada una de las unidades productivas que inician como familia beneficiaria del proyecto ayudando al fortalecimiento productivo y sostenible de las mismas.	<p>En este periodo se realizaron 23 visitas de asistencia técnica a los beneficiarios vinculados al proyecto +Campo +Sostenible de las asociaciones de ASOGAN y ASOCASANC, en las veredas Guadualito, La Ciénaga, Puerto Garza y El Paraguas; en las líneas productivas de ganadería y caña.</p> <p>En el monitoreo y seguimiento realizado durante este periodo a los diferentes beneficiarios del proyecto + campo +sostenible, se evidencia el empeño y dedicación que han puesto en cada actividad productiva realizada en sus fincas y parcelas.</p> <p>La asistencia técnica ha permitido fomentar los conocimientos y aclarar dudas respecto a cada cultivo y/o hato ganadero.</p> <p>Con lo cual, se busca implementar nuevas estrategias y aprendizaje continuo con cada productor.</p>	Anexo 1: Lista de Asistencia. -Noviembre

	Provincia Administrativa y de Planificación - PAP- del Agua, Bosques y El Turismo del Departamento de Antioquia	Código: PABT- 06IA - 02
		Versión: 01
	Informe de Actividades	Página 2 de 7

<p>2. Diligenciar y sistematizar los formatos de seguimiento y evaluación diseñados por el proyecto para tal fin.</p>	<p>Dentro de cada encuentro, visita y reunión que se adelanta con los beneficiarios que hacen parte del proyecto +campo +sostenible se ha diligenciado los listados de asistencia y los formatos de visita correspondientes; con lo cual, se evidencia la participación, momentos y estados de cada actividad productiva.</p> <p>Donde además se dejan registrados las observaciones y compromisos de avance para cada actividad periodo a periodo.</p>	<p>Anexo: 2 Formatos de acompañamiento -Noviembre</p>
<p>3. Participar de las reuniones periódicas del Comité Técnico y de aquellas otras estructuras en las que se requiera y dar cuenta de los procesos de avance del proyecto en el municipio.</p>	<p>En este periodo se han realizado diferentes reuniones con el equipo técnico y psicosocial del proyecto +campo +sostenible, la secretaría de la oficina agroambiental Maribel Ramirez y funcionarios de esta misma dependencia, donde se han tratado diferentes temas y estrategias para la entrega de insumos y acompañamiento a las asociaciones.</p> <p>Con estas reuniones de orden técnico se busca facilitar a los productores el avance y engranaje del desarrollo productivo en cada una de sus parcelas.</p>	<p>Anexo: 3 acta de reunión de balance y listado de asistencia -Octubre</p>
<p>4. Realizar acompañamiento y seguimiento mensual a la(s) asociación(es) del proyecto, en los procesos administrativos, comerciales, manejo del fondo rotatorio y seguimiento al manejo de los recursos del capital de trabajo propios de la asociación</p>	<p>En este periodo se acompañó a la asociación de ASOGAN en la reunión de asamblea general y mesa directiva, allí se le despejaron algunas dudas que tenían sobre la realización de las actas, estatutos y aspectos contables para exponer en próximas reuniones de asamblea.</p> <p>Previamente se apoyó a la mesa directiva para organizar los temas puntuales propios del proyecto a tratar en la asamblea (petición de los directivos).</p> <p>Se apoyó en la convocatoria tanto de los beneficiarios del proyecto como de algunos funcionarios de la secretaría agroambiental recordándoles acerca de la reunión de la asociación ASOGAN que se llevó a cabo en este periodo.</p> <p>Se atendieron llamadas telefónicas de los beneficiarios, donde se les brindó fortalecimiento, apoyo técnico y</p>	<p>Anexo: 4 acta de reunión ASOGAN listado de asistencia. -Noviembre</p>

	Provincia Administrativa y de Planificación - PAP- del Agua, Bosques y El Turismo del Departamento de Antioquia	Código: PABT- 06IA - 02
		Versión: 01
	Informe de Actividades	Página 3 de 7

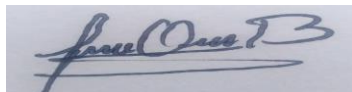
	<p>aclaración de dudas respecto al estado de las diferentes actividades productivas.</p> <p>Se hace acompañamiento a la secretaría y al vicepresidente de la asociación para aclarar dudas respecto a algunos ajustes a realizar en los estatutos de la asociación.</p>	
5. Acompañar estructuras de trabajo de las asociaciones beneficiarias del proyecto como los comités, juntas directivas y asambleas.	<p>Se realizó reunión con los miembros de la mesa directiva de ASOGAN, donde se les brindó asesoría en el manejo del libro de actas y otros temas propios de la asociación.</p> <p>Se atendieron llamadas telefónicas por parte de algunos directivos para dar claridad y asentar en el libro de actas algunos temas tratados en asamblea general.</p>	Anexo: 5 Acta de acompañamiento mesa directiva de ASOGAN y listado de asistencia -Noviembre
6. Participar de la elaboración de los informes de seguimiento y evaluación al proyecto.	<p>Se hizo acompañamiento por parte del equipo técnico del proyecto + campo + sostenible, donde se fortalece la asociación en diferentes temas tales como: llegar a acuerdos para la compra de un local para la asociación en el corregimiento de Puerto Garza.</p> <p>Fomentar la participación de los socios y tratar de vincular nuevos productores para que hagan parte de la asociación de ASOGAN.</p> <p>Los directivos y el equipo técnico estuvieron en contacto con el contador, donde se aclararon dudas respecto al tema de facturación electrónica para la asociación.</p>	Anexo: 6 Acta de acompañamiento ASOGAN. -Noviembre
7. Apoyar el proceso de certificación de buenas prácticas agrícolas en las unidades productivas de los productores seleccionados para tal fin	<p>En este periodo se tuvo reunión con el productor de caña el señor Jaime Alberto Suarez, quien está vinculado al Programa +campo +sostenible de la vereda El Paraguas, quien a su vez realiza abono con los residuos de bagazo, ceniza y cachaza que quedan al final de cada molienda, con este abono complementa la fertilización de la caña en su finca. esta importante actividad que realiza el agricultor se esta multiplicando con los demás productores del sector como aprovechamiento de compost realizado en sus parcelas.</p> <p>El señor Suarez, está elaborando entre 20 y 25 bultos de este compostaje al mes. (Imagen anexo)</p>	Anexo: 7 Formato de visita de acompañamiento (caña) y registro fotográfico. -Noviembre

	Provincia Administrativa y de Planificación - PAP- del Agua, Bosques y El Turismo del Departamento de Antioquia	Código: PABT- 06IA - 02
		Versión: 01
	Informe de Actividades	Página 4 de 7

	<p>Allí se le propone a este productor continuar motivando a los demás beneficiarios del Programa para darles una charla sobre cómo elabora el compost, les explique su composición, componentes, tiempo y aplicación en el cultivo; con lo cual se busca motivar a los demás agricultores a implementar estas “Buenas prácticas agrícolas”.</p>	
<p>8. Registrar y hacer seguimiento a los Indicadores Objetivamente Verificables establecidos para el proyecto.</p>	<p>Se hace acompañamiento a la asociación ASOGAN, se registra el seguimiento y los avances en porcentaje en el crecimiento o desmejoramiento de cada actividad productiva, aplicada según los formatos establecidos por el proyecto para tal fin, allí quedan consignados los avances y estados de cada línea productiva.</p> <p>Buscando con esto que los productores adopten y fortalezcan sus conocimientos en los temas de control, contabilidad y porcentajes en cada unidad productiva y puedan verificar fácilmente sus inversiones respecto a las posibles pérdidas que puede generar el establecimiento de cada producto o cultivo (caña - ganadería).</p>	<p>Anexo: 8 Evidencia imagen funcionarios y beneficiarios de ASOGAN -Noviembre</p>
<p>9. Desarrollar acciones de comunicación institucional para la socialización, promoción, difusión, posicionamiento y fortalecimiento institucional de La Provincia</p>	<p>Se ha promocionado y compartido por las diferentes redes sociales Facebook y WhatsApp, algunas publicaciones de orden institucional (Provincia) o de las diferentes asociaciones, dónde se refleja el avance de distintas acciones y actividades realizadas; con lo cual se divulga cada vez más la información del trabajo conjunto en los canales de comunicación.</p>	<p>Anexo: 9 evidencia, Registro fotográfico -Noviembre</p>
<p>10. Las demás inherentes al objeto del contrato y que permitan el desarrollo adecuado del proyecto.</p>	<p>Se realizaron reuniones con funcionarios de la oficina agroambiental, con el ánimo de fortalecer cada una de las diferentes asociaciones que hacen parte del proyecto + campo + sostenible.</p> <p>La secretaria de la oficina agroambiental Maribel Ramirez, adelanta actividades para iniciar las Escuelas de Campo (ECAS) con otros socios de la asociación de ASOGAN, que no hacen parte del Programa +campo +sostenible, para más adelante tratar de vincularlos a estas escuelas.</p> <p>Se apoya a los funcionarios de la oficina agroambiental en la feria ganadera realizada en el corregimiento de Puerto Garza, donde se aprovecha también para</p>	<p>Anexo: 10 Registro fotográfico con funcionarios de la Secretaria Agroambiental, beneficiarios de las asociaciones ASOGAN y ASOCASANC equipo técnico PROVINCIA -Noviembre</p>

	Provincia Administrativa y de Planificación - PAP- del Agua, Bosques y El Turismo del Departamento de Antioquia	Código: PABT- 06IA - 02
		Versión: 01
	Informe de Actividades	Página 5 de 7

	programar próximas visitas con algunos beneficiarios del proyecto.	
Porcentaje de Ejecución		66%



Firma Contratista

V.B Firma Interventor/Supervisor

ANEXO Registro Fotográfico mes de Noviembre 2021



Imagen 1:
Acompañamiento técnico a directivos de ASOGAN.
Lugar: Municipio de San Carlos.
Fecha: 09 /11/2021.



Imagen 2:
Visita de asistencia técnica.
Lugar: Vereda El Paraguas.
Fecha: 06 /11/2021.



Imagen 3:

Visita de asistencia técnica.
Lugar: Vereda guadualito.
Fecha: 17 /11/2021.



Imagen 4:

Acompañamiento en la feria de ganado
Lugar: Corregimiento de Puerto Garza.
Fecha: 29 /10/2021.



Imagen 5:

Visita de asistencia técnica.
Lugar: Vereda guadualito.
Fecha: 12 /11/2021.



Imagen 6:

Apoyo a funcionarios de la oficina agroambiental
en la feria de ganado.
Lugar: Corregimiento Puerto Garza
Fecha: 29 /10/2021.



Imagen 7:

Visita de asistencia técnica socio de ASOGAN.
Lugar: Vereda La Ciénaga.
Fecha: 13 /11/2021.



Imagen 8:

Visita de asistencia técnica.
Lugar: Vereda guadualito.
Fecha: 18 /11/2021.